Kraków, 30 sierpnia 2021 r.

**REGULAMIN I PROCEDURY** **BEZPIECZEŃSTWA**

**w zakresie ochrony przed zachorowaniem i przenoszeniem COVID-19 obowiązujące**

**na terenie Zespołu Szkół Gastronomicznych nr 2 im. prof. Odona Bujwida w Krakowie.**

**Podstawa prawna**

*Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 28 maja 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*

*ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI I NAUKI z dnia 17 sierpnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*

*Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych z dnia 2.08.2021 r. (obowiązujące od 1 września 2021 r.).*

§ 1

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa procedury bezpieczeństwa na terenie szkoły w zakresie ochrony przed zachorowaniem i przenoszeniem COVID-19 dotyczące wszystkich pracowników Zespołu Szkół Gastronomicznych nr 2 im. prof. Odona Bujwida w Krakowie, uczniów oraz rodziców uczniów uczęszczających do szkoły i interesantów szkoły.
2. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 oraz umożliwienie uczniom Zespołu Szkół Gastronomicznych nr 2 kształcenia w trybie pełnym stacjonarnym.

§ 2

**OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję lub chorobę zakaźną oraz gdy nie został nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów infekcji lub choroby zakaźnej pracownik powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla ( oraz powiadomić dyrektora szkoły o nieobecności). W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer 999 lub 112.
4. W drodze do i ze szkoły pracownicy przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
5. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z budynku szkoły/w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk zgodnie z instrukcją użycia środka dezynfekującego.
6. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa  
   i ust.
7. Pracownicy pedagogiczni – nauczyciele pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu - prowadzą zajęcia z uczniami według ustalonego planu lekcji, a w przypadku funkcjonowania szkoły w wariancie hybrydowym lub zdalnym stosują się do wydanego wówczas Zarządzenia Dyrektora w sprawie kształcenia w formie hybrydowej lub zdalnej.
8. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone,   
   z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
9. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
10. Zajęcia pozalekcyjne organizowane w szkole nie powinny odbywać się w trakcie zajęć obowiązkowych szkoły, a po ich zakończeniu. Zajęcia pozalekcyjne powinny odbywać się   
    w małych grupach lub w oddziałach klasowych, z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć – mycie i dezynfekcja powierzchni dotykowych oraz dokładne wietrzenie sal.
11. W przypadku zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów i słuchaczy jest zobowiązany zapewnić prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych, dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla nauczanych w naszej szkole zawodów.
12. Pracownicy obsługi:
13. usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować,
14. wietrzą sale, części wspólne (m.in. korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć,
15. wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania   
    w czystości ciągów komunikacyjnych, czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, sprzętu sportowego.
16. dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie,
17. dezynfekują toalety co godzinę,
18. w sali gimnastycznej podłoga powinna być myta przy użyciu wody z detergentem lub zdezynfekowana po każdym dniu zajęć.
19. Pracownicy administracji i obsługi powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami. W przestrzeni wspólnej rekomenduje się stosowanie maseczki (najlepiej chirurgicznej).

§ 3

**OBOWIĄZKI RODZICÓW**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Rodzice są zobowiązani do:
3. zapoznania się z procedurami bezpieczeństwa w zakresie ochrony przed zachorowaniem   
   i przenoszeniem COVID-19, które obowiązują w Zespole Szkół Gastronomicznych nr 2,
4. sprawdzania na bieżąco informacji zamieszczanych na stronie internetowej szkoły oraz   
   w dzienniku „Librus”,
5. podania aktualnego numeru telefonu do szybkiego kontaktu. Telefon podczas pobytu dziecka   
   w szkole musi być aktywny, a rodzice są zobowiązani do odbierania telefonów ze szkoły. Jeżeli rodzic nie może odebrać telefonu powinien pilnie oddzwonić,
6. przekazania dyrektorowi lub wychowawcy informacji o stanie zdrowia dziecka, które są istotne,
7. poinformowania dyrektora szkoły jeżeli domownicy są objęci kwarantanną,
8. poinformowania dyrektora szkoły niezwłocznie po tym, gdy otrzymają dodatni wynik badania swojego dziecka,
9. stosowania się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało,
10. mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły,
11. regularnego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą   
    z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust,
12. kontaktu z wychowawcą poprzez dziennik elektroniczny Librus i Classroom (gmail szkolny),
13. zapoznania się z regulaminem zwolnień ucznia z lekcji oraz usprawiedliwiania nieobecności,
14. istnieje możliwość zainstalowania na telefonach komórkowych aplikacji ProteGO Safe. To narzędzie, które informuje o możliwym kontakcie z osobą zarażoną. Aplikacja zawiera także wiarygodne i sprawdzone informacje dotyczące pandemii koronawirusa i umożliwia samokontrolę stanu zdrowia. Jest bezpłatna, dobrowolna i w pełni bezpieczna.

<https://www.gov.pl/web/edukacja/aplikacja-protego-safe>

§ 4

**OBOWIĄZKI UCZNIÓW**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Uczniowie zobowiązani są do podporządkowania się ustalonym procedurom   
   i poleceniom dyrekcji, nauczycieli i pracowników szkoły.
3. Bezwzględnie przy każdym wejściu do budynku szkoły odkażają ręce płynem do dezynfekcji zgodnie z instrukcją użycia środka dezynfekującego.
4. W przestrzeni wspólnej szkoły ( korytarze szkolne, toalety, sklepik szkolny, sekretariat, biblioteka) uczniowie mają obowiązek stosowania maseczek.
5. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa   
   i ust.
6. Zabrania się gromadzenia przed budynkiem szkoły przed i po zajęciach.
7. Zaleca się zachowanie odległości w trakcie zajęć i podczas przebywania na korytarzach szkolnych (1,5 m), nie podawania sobie ręki. Po budynku szkoły należy przemieszczać się   
   z zachowaniem ciągów komunikacyjnych.
8. Przed wejściem do sali lekcyjnej uczniowie dezynfekują ręce i po zajęciu miejsca w sali mogą ściągnąć maseczki.
9. Uczniowie mają obowiązek posiadania własnych przyborów, zeszytów i podręczników, które   
   w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Zabrania się pożyczania sobie przyborów szkolnych, przedmiotów osobistych itp.
10. Uczniowie są zobowiązani zakrywać usta i nos w momencie, kiedy podchodzi do nich nauczyciel oraz w sytuacji kiedy uczeń podchodzi do nauczyciela.
11. Dyżurni klasowi są zobowiązani wietrzyć sale lekcyjne w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
12. Dyżurni klasowi po zakończeniu lekcji (pod nadzorem nauczyciela), dezynfekują ławki używając rękawiczek jednorazowych, płynu dezynfekującego i papierowych ręczników. Po wykonaniu czynności porządkowych uczniowie mają obowiązek umycia rąk.
13. Uczniowie podczas przerw powinni spożywać swoje jedzenie i picie.
14. Jeżeli uczeń czuje się źle lub odczuwa u siebie objawy chorobowe powinien natychmiast poinformować o tym nauczyciela.
15. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
16. Wszystkie w/w zasady obowiązują uczniów podczas realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych na terenie szkoły.

§ 5

**ZASADY PRZEBYWANIA OSÓB TRZECICH W BUDYNKU SZKOŁY**

1. W budynku szkoły obowiązuje ograniczony ruch osób z zewnątrz (w tym rodziców / prawnych opiekunów) – tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej
2. W szkole nie mogą przebywać żadne osoby nieupoważnione.
3. Osoby z zewnątrz (w tym rodzice/prawni opiekunowie) są zobowiązane do zastosowania środków ochronnych (maseczki), zachowania dystansu od innych osób (min. 1,5 m) oraz przebywania w wyznaczonych obszarach szkoły, a także dezynfekcji rąk lub użycia rękawiczek jednorazowych.

§ 6

**PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA**

1. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia:
2. w przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów chorobowych charakteryzujących się: kaszlem, dusznością i podwyższoną temperaturą ciała (w szczególności temperatura powyżej   
   38 oC, nauczyciel sprawujący opiekę informuje o zaistniałej sytuacji pielęgniarkę szkolną,   
   a w przypadku jej nieobecności zastępcę dyrektora;
3. pielęgniarka, zabezpieczona w indywidualne środki ochrony osobistej, odizolowuje ucznia do wyznaczonego pomieszczenia – korytarz przy gabinecie pielęgniarki szkolnej i telefonicznie zawiadamia dyrektora / zastępcę dyrektora o zaistniałej sytuacji, pozostając z uczniem i starając się utrzymać minimum 2 metry odległości;
4. dyrektor / zastępca dyrektora lub sekretarz szkoły zawiadamia rodziców ucznia, którzy po poinformowaniu ich o zaistniałej sytuacji powinni jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły. Jeśli będzie taka potrzeba, rodzic z dzieckiem powinni udać się do lekarza;
5. do czasu pojawienia się rodzica /opiekuna prawnego z dzieckiem w bezpiecznej odległości i przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności w miejscu izolacji powinna pozostać pielęgniarka   
   ( w przypadku nieobecności pielęgniarki inna osoba wyznaczona przez dyrektora / zastępcę dyrektora).
6. w przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły dyrektor kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych   
   z zaistniałym przypadkiem.
7. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika na stanowisku pracy:
8. pracownik, u którego zaobserwowano objawy wskazujące na infekcję dróg oddechowych   
   (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności) zgłasza ten fakt dyrektorowi   
   i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia – korytarz przy gabinecie pielęgniarki szkolnej,
9. dyrektor kieruje do pomocy pielęgniarkę (w przypadku jej nieobecności wyznaczoną osobę), która przystępując do działań zabezpiecza się w indywidualne środki ochrony osobistej,
10. dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa pracownika od wykonywanych czynności, kieruje go do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.,
11. jeżeli objawy pracownika wskazują na możliwość zarażenia SARS-CoV-2 (infekcja górnych dróg oddechowych, bardzo wysoka gorączka, kaszel i duszności), dyrektor szkoły informuje o tym fakcie najbliższą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępuje według jej dalszych zaleceń,
12. obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz zdezynfekowane zostają powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.),
13. w przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego   
    w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.

§ 7

**HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ W SZKOLE**

1. Na terenie szkoły istnieje obowiązek mycia i dezynfekcji rąk. Osoby przebywające na terenie szkoły w tym rodzice/ opiekunowie zobowiązani są do zakrywania ust i nosa, dezynfekcji rąk oraz przebywania w miejscach do tego wyznaczonych.
2. Sale lekcyjne, korytarze oraz pozostałe pomieszczenia w szkole są regularnie myte   
   i dezynfekowane, ze szczególnym uwzględnieniem klamek, poręczy, blatów stolików, krzeseł, klawiatur, myszy komputerowych, włączników światła oraz innych sprzętów szczególnie użytkowanych i stwarzających niebezpieczeństwo sanitarne dla użytkowników.
3. Sprzęt i przybory sportowe muszą być regularnie czyszczone z użyciem wody z detergentem lub innych środków dezynfekujących. W sali gimnastycznej podłoga powinna być myta przy użyciu wody z detergentem lub zdezynfekowana po każdym dniu zajęć, a używany sprzęt sportowy – po każdym jego użyciu przez daną klasę.
4. Codzienne prace porządkowe i dezynfekujące pracowników obsługi szkoły są monitorowane na specjalnym wykazie.
5. Podczas dezynfekowania sprzętów i pomieszczeń środkami chemicznymi należy przestrzegać zaleceń producenta w zakresie ilości użytych środków oraz sposobu ich dawkowania oraz wietrzyć pomieszczenia, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków używanych do dezynfekcji.

§ 8

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzą w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.
3. W przypadku zagrożenia epidemiologicznego dyrektor szkoły wprowadzi nowe, odpowiednio dostosowane do sytuacji rozwiązania w organizacji pracy szkoły i poinformuje o nich uczniów

i ich rodziców poprzez stronę internetową szkoły i dziennik elektroniczny Librus.

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Regulamin zwolnień z lekcji i usprawiedliwień (załącznik 1).

2. Regulamin bezpiecznego korzystania z biblioteki szkolnej (załącznik 2).

3. Zalecenia dyrektora szkoły dotyczące bezpiecznego przeprowadzania zajęć w pracowniach   
 technologicznych (załącznik 3).

4. Regulamin bezpiecznego funkcjonowania warsztatu szkolnego (załącznik 4).

5. Regulamin bezpiecznego funkcjonowania gabinetu pedagoga i psychologa (załącznik 5).

6. Regulamin bezpiecznego funkcjonowania gabinetu pielęgniarki szkolnej (załącznik 6).

7. Regulamin bezpiecznego funkcjonowania internatu szkolnego (załącznik 7).